

**Der Familienbund im Bistum Magdeburg und  
im Land Sachsen-Anhalt e. V. sucht zum 1.3.2023**

**eine Hausleitung (m/w/d),  
(in Vollzeit, unbefristet)  
für seine Familienferienstätte St. Ursula, Brandenburg - Kirchmöser**

Ihre Aufgaben:

- Wirtschaftliche Führung der Familienferienstätte
- Ständige Optimierung des Belegungsmanagements
- Sicherstellung der Einhaltung der gesetzlichen Vorgaben in allen Bereichen
- Verantwortung für die Instandhaltung und Unterhaltung der Familienferienstätte einschließlich der Verwaltung von Fördermitteln
- Auswahl, Führung, Motivation und Entwicklung des gesamten Teams einschließlich Einsatzplanung
- Sorge für ein weltoffenes und an christlichen Werten orientiertes Hausklima
- Profilierung und Weiterentwicklung der Familienferienstätte
- Kooperation und Vernetzung mit Einrichtungen der Familienbildung und -erholung auf Bistums-, Landes- und Bundesebene

Ihr Profil:

- Sie verfügen über einen pädagogischen, hotelfachlichen oder betriebswirtschaftlichen Studienabschluss oder eine vergleichbare Qualifikation.
- Sie haben Berufserfahrung und können Ihr Team verbindlich und professionell führen.
- Sie sind gern offene\*r und herzliche\*r Gastgeber\*in.
- Sie zeichnen sich durch Einsatzbereitschaft, Organisationstalent und Belastbarkeit aus.
- Eine Zugehörigkeit zu einer der ACK-Kirchen ist wünschenswert.

Wir bieten:

- Einen anspruchsvollen und interessanten Arbeitsplatz mit einem hohen Maß an Eigenverantwortlichkeit und umfassenden Gestaltungsspielräumen in einem erfahrenen und engagierten Team
- Eine Vergütung nach der Kirchlichen Dienstvertragsordnung der Bistümer der Region-Nord-Ost in Anlehnung an den TVöD mit den entsprechenden Sozialleistungen und betrieblicher Zusatzversorgung
- Möglichkeiten zur Fortbildung und Supervision

Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte bis zum 10. November 2022 (ausschließlich per E-Mail und Anhänge im pdf-Format) an:

**Familienbund im Bistum Magdeburg und  
im Land Sachsen-Anhalt e. V.  
Breiter Weg 213, 39104 Magdeburg  
z. H. Sabina Lenow, Mail: [familienbund@bistum-magdeburg.de](mailto:familienbund@bistum-magdeburg.de)  
Tel: 0391/6208644**

**Der Familienbund im Bistum Magdeburg und  
im Land Sachsen-Anhalt e. V. sucht zum 1.1.2023**

**eine Verwaltungsmitarbeiterin (m/w/d),  
(in Vollzeit, unbefristet)  
für seine Familienferienstätte St. Ursula, Brandenburg - Kirchmöser**

Ihre Aufgaben:

- Allgemeine Empfangsaufgaben wie Korrespondenz, Bearbeitung von Anfragen, Reservierungen und Buchungen bis zur Abrechnung, Rechnungserstellung, Telefondienst
- Check-in/Check-out sowie Gästebetreuung während des Aufenthaltes
- Kassenführung und Abschluss, Buchhaltung (DATEV), Monatsabschluss und Vorbereitungen für den Jahresabschluss
- Unterstützung der Hausleitung bei der Terminverwaltung, allgemeinen Büroarbeiten, Antragstellungen, der Bearbeitung von Statistiken, der Programmplanung, dem Beschwerdemanagement

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische oder vergleichbare Berufsausbildung und / oder entsprechende Berufserfahrung
- Eigeninitiative und Selbstständigkeit bei der Organisation des Arbeitsbereiches
- Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein und kommunikatives Auftreten
- Bereitschaft zur flexiblen Gestaltung der Arbeitszeit
- Eine Zugehörigkeit zu einer der ACK-Kirchen ist wünschenswert.

Wir bieten:

- Einen abwechslungsreichen und interessanten Arbeitsplatz in einem erfahrenen und engagierten Team
- Eine Vergütung nach der Kirchlichen Dienstvertragsordnung der Bistümer der Region-Nord-Ost in Anlehnung an den TVöD mit den entsprechenden Sozialleistungen und betrieblicher Zusatzversorgung
- Möglichkeit zur Fortbildung

Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte bis zum 10. November 2022 (ausschließlich per E-Mail und Anhänge im pdf-Format) an:

**Familienbund im Bistum Magdeburg und  
im Land Sachsen-Anhalt e. V.  
Breiter Weg 213, 39104 Magdeburg  
Z. H. Sabina Lenow, Mail: familienbund@bistum-magdeburg.de  
Tel: 0391/6208644**